



Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DOMANDE INTERVENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA CONCERNENTE INTERVENTI PER I SOGGETTI CHE SI TROVINO IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO GIUSTO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI SOCIALI ANNO 2016

IL DIRIGENTE SETTORE IV

Visto il “Regolamento comunale per la disciplina dei servizi sociali” approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 110 del 16/12/2014;

Visto il Capo II del Regolamento che definisce le varie forme di interventi economici di assistenza sociale erogati dal Comune di Pantelleria;

Visto che, ai sensi dell’art.14 del Regolamento, ai benefici sopra elencati possono accedere i cittadini, residenti nel Comune di Pantelleria, che si trovino in situazioni di bisogno economico che si protraggono nel tempo, determinate da malattia, disoccupazione involontaria o altra causa che impedisca l’esercizio di una attività lavorativa e in assenza di rete parentale di sostegno o conviventi oggetti;

Che gli interventi economici di assistenza sociale verranno erogati a seguito di graduatorie stilate secondo le modalità previste dall’art. 17 del Regolamento con l’indicazione degli ammessi a godere del beneficio e in base alle risorse finanziarie dell’Ente;

Art. 1

FINALITÀ GENERALI

1. Il presente avviso finanzia l’attribuzione di forme di sostegno, anche mediante agevolazioni economiche, ai soggetti bisognosi che per il combinarsi di più fattori sono vulnerabili e più esposti al disagio e al rischio di povertà.

Art. 2

DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

1. Possono accedere agli interventi di cui al presente Avviso i soggetti iscritti all’anagrafe della popolazione residente nel Comune di Pantelleria. I cittadini extracomunitari devono essere in possesso di regolare permesso di soggiorno e da almeno due anni devono essere residenti nel comune di Pantelleria.

2. Ai fini dell’ammissibilità all’intervento, di cui al presente avviso, il soggetto richiedente deve contestualmente possedere:

1) lo stato anagrafico ricompreso tra una o più delle seguenti condizioni:

a) famiglia con figli;

b) famiglia numerosa composta da 4 o più componenti;



- c) madre o padre con figlio;
- d) famiglia unipersonale;
- 2) l'ISEE del nucleo familiare in corso di validità, aggiornato alla data di presentazione della domanda di intervento, secondo i parametri previsti dalla normativa vigente in materia;
- 3) la presenza di una o più delle seguenti situazioni:
 - a) la riduzione o la perdita del reddito da lavoro da parte della persona di riferimento del nucleo familiare;
 - b) l'inabilità temporanea al lavoro di lavoratore autonomo, qualora sia unico titolare del reddito nell'ambito del nucleo familiare, per periodi eccedenti la copertura assicurativa o in assenza di garanzie assicurative individuali;
 - c) l'insorgenza di una malattia grave o di una dipendenza;
 - d) la perdita o la difficoltà di accesso all'alloggio;
 - e) la presenza o l'insorgenza in famiglia di una condizione di non autosufficienza.
- 3. Non è ammessa la presentazione di più domande, a valere sul presente avviso, da parte della stessa persona e/o dai vari componenti della stessa famiglia.
- 4. Al servizio si può accedere una sola volta nel corso dell'anno di riferimento ed esclusivamente entro i termini stabiliti dall'avviso.

Art. 3 TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI

- 1. Gli interventi che possono essere erogati sono ricompresi fra:
 - a) erogazione economica a fronte di spese sostenute per i beni e servizi essenziali della persona e della famiglia debitamente documentate o rendicontate;
 - b) agevolazioni, tramite convenzioni con produttori e distributori, per:
 - 1) generi alimentari e prodotti per l'igiene della persona e della casa;
 - 2) farmaci prescritti dal medico e prodotti farmaceutici
 - c) integrazione per l'accesso all'alloggio in locazione, quali i costi riferiti all'anticipo del contratto di affitto, alle mensilità di canone in morosità, ai costi per la quota condominiale;
 - d) il sostegno economico per l'attuazione di percorsi di inserimento e reinserimento nel mondo del lavoro;
 - e) il servizio civico;
 - f) contributo per coloro che sono sottoposti a cure chemioterapici per neoplasie che si trovano in difficoltà economiche.
- 2. Con l'intervento si realizza una misura unica che può ricomprendere una pluralità delle sopra elencate prestazioni e/o servizi, secondo quanto definito dal regolamento.

Art. 4 ENTITÀ DELL'INTERVENTO

- 1. L'entità dell'intervento riconosciuto al richiedente è determinato, come stabilito dall'art. 17 del Regolamento Comunale di disciplina dell'assistenza economica, dall'avvio del progetto individualizzato, collaborazione e accettazione del piano individualizzato di assistenza definito dall'Assistente Sociale nonché le risorse economiche inferiori ai parametri del minimo vitale.



2. Il minimo vitale viene calcolato facendo riferimento alla pensione minima Inps, tenuto conto della composizione del nucleo familiare.
3. L'importo del contributo massimo erogabile è definito in base a:
 - a. la differenza tra le risorse economiche e patrimoniali possedute dal nucleo familiare, attestate dall'ISEE e il minimo vitale,
 - b. la sottrazione delle entrate percepite a qualsiasi titolo e non comprese nella certificazione ISEE da ciascuno dei componenti il nucleo
 - c. la sottrazione di qualsiasi altro beneficio percepito dal nucleo familiare
4. Se il nucleo familiare beneficia di altre misure di sostegno economico per esigenze abitative a carico del Comune al contributo viene scorporata una quota del 35%
5. Ogni altro beneficio economico percepito dal nucleo familiare da parte di Enti Pubblici, concorre al calcolo del contributo massimo erogabile

Art. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda deve essere presentata compilando il modello appositamente predisposto presso l'ufficio protocollo del Comune di Pantelleria piazza Cavour 15 , rispettando le seguenti scadenze trimestrali: entro e non oltre il 15/04/2016, il 30/06/2016 e il 30/09/2016.

Art. 6 RISORSE

1. Le risorse destinate al presente avviso sono pari a complessivi euro 20.000,00; le domande saranno soddisfatte fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 7 AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE

1. La verifica di ammissibilità e la valutazione delle domande pervenute vengono effettuate dopo la scadenza programmata.

2. La domanda è ritenuta inammissibile se:

- a) non è compilata, in ogni parte, sulla apposita modulistica e non è corredata con i documenti e le dichiarazioni previsti nella stessa;
- b) non perviene entro le scadenze previste dal presente avviso;
- c) il richiedente non ha tutti i requisiti previsti al precedente art. 2.

3. Le domande ammissibili sono sottoposte alla valutazione. La valutazione è effettuata sulla base dei criteri riportati all'articolo 6 del regolamento comunale;

4. In caso di parità prevale la domanda presentata dal richiedente con un ISEE di importo minore e, in subordine successivamente si tiene conto dell'ordine di presentazione della stessa;

5. Le prestazioni e/o i servizi, le relative modalità del beneficio vengono definiti nel progetto individualizzato.



Art. 8
GRADUATORIA ED EROGAZIONE DELL'INTERVENTO

1. L'ufficio ai Servizi Sociali stila una graduatoria la quale viene poi approvata con apposito provvedimento da comunicare. L'erogazione del contributo avverrà seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Inoltre l'erogazione avviene nei tempi previsti dall'articolazione del progetto individualizzato.

Art. 9
CONTROLLI

1. Il Comune di Pantelleria effettuerà le verifiche e i controlli a campione della veridicità delle autocertificazioni prodotte con le domande pervenute, per almeno il 10% dei beneficiari e, in ogni momento, potrà disporre ulteriori accertamenti e controlli, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ss.ii.mm..

2. Saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia direttamente che avvalendosi di altri uffici della Pubblica Amministrazione. Le dichiarazioni non veritiere verranno segnalate all'Autorità Giudiziaria.

3. Il destinatario dell'intervento si impegna a conservare e rendere disponibili al Servizio Comunale che effettua i controlli la documentazione comprovante la spesa sostenuta (esempio: fatture, ricevute o altra documentazione attestante l'avvenuta spesa).

4. Nel caso in cui sia accertata, a seguito di controlli, l'inesistenza o la cessazione delle condizioni che hanno comportato il beneficio, il Comune di Pantelleria provvede alla sua revoca ed, eventualmente, al recupero delle somme indebitamente erogate.

Pantelleria, 17/03/2016

Il Responsabile del IV Settore
Dott. Salvatore Belvisi

